



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2023

**ČESKÁ MALTÉZSKÁ POMOC SUVERÉNNÍHO ŘÁDU MALTÉZSKÝCH RYTÍŘŮ, POD
PATRONÁTEM VELKOPŘEVORSTVÍ ČESKÉHO, STŘEDISKO ČESKÉ BUDĚJOVICE,
OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST**



Vážení přátelé, příznivci, dámy a pánové,

předkládáme Vám výroční zprávu České maltézske pomoci (dále jen ČMP) za rok 2023. Většinou v posledních letech tuto zprávu začínám postěžováním si nato, jak tento rok nebyl jednoduchý. Při hlubším zamyšlení, ale musím říci, že právě proto tady jsme, abychom v těžkých situacích dokázali pomoci. V našem hesle zní **Obsequium pauperum – služba a pomoc nemocným a postiženým, uprchlíkům a všem lidem v nouzi a Tuitio fidei – ochrana víry každého člověka**. Naším cílem tedy není jen každoročně vykazovat, co se povedlo, a o kolik jsme čeho udělali více či méně, ale jsme tady především pro pomoc druhým, abychom pomohli zmírňovat bídu tohoto světa. Je jedno, zda se jedná o bídu materiální, psychickou anebo hodnotovou a duchovní. Musíme, chceme stát na straně slabších a chudých, postižených, a všech lidí v nouzi. A já si myslím, že tady je naše místo a tady také stojíme. Již 27 let se snažíme pomáhat a také v roce 2023 jsme to dělali. Cítím, že i v tomto roce to byl boj čestný a úspěšný.

A teď si dovolím trochu těch našich úspěchů a malých vítězství z roku 2023 prezentovat.

V roce 2023 se nám opět podařilo získat finanční prostředky na další devítimístné auto, prostřednictvím IROP II. Proběhlo výběrové řízení a samotný vůz byl dodán začátkem roku 2024. Tento vůz je pouze na elektrický pohon. Jedná se o automobil se zvláštní úpravou pro převoz osob sedících na vozíku a nahradil dosluhující vůz na trase číslo 8, z Ledenic. Je to obdivuhodné, že za posledních 5 let jsme získali prostřednictvím různých dotací a grantů 8 nových vozů. Opravdu se snažíme naše služby zkvalitňovat jak pro uživatele, tak pro zaměstnance.

I nadále jsme se snažili pomoci bojující Ukrajině. Na základě jejich výzvy jsme zprostředkovali dodávky léků a dětských výživ pro tamní dětské oddělení nemocnice.

Důležitou událostí je i výměna členů správní a dozorčí rady. Odcházejícím bych rád poděkoval za jejich práci a s novými se těším na spolupráci. Složení správní rady: předsedou se stal Evžen Wratislav a členové jsou Jiří Sternberg a Jiří Zikmund. Složení dozorčí rady: předsedou se stal Thomas Hrubý a členové jsou František Stodolovský a Jiří Strašek.

V tomto roce jsme se také veřejně prezentovali, například na teologické fakultě, s projektem dobrovolnictví. Dále jsme připravili o naší činnosti článek do novin a do moderních internetových medií.

Děkujeme a velmi si vážíme a ceníme těch, kteří ČMP jakkoli podporují. Bez podpory Jihočeského kraje, Magistrátu města Českých Budějovic, ostatních měst a obcí, individuálních a firemních dárců by naše projekty buď úplně zanikly anebo byly velmi omezené. Děkujeme všem dárcům, příznivcům, partnerským organizacím, spolupracujícím institucím a sponzorům. V neposlední řadě bych ještě chtěl poděkovat všem zaměstnancům a dobrovolníkům.

ředitel ČMP





Kdo jsme

ČMP České Budějovice je obecně prospěšná společnost, jejímž zakladatelem je Suverénní řád Maltézských rytířů – České velkopřevorství. ČMP byla zřízena jako obecně prospěšná společnost v 1996, ale dobrovolníci zde pracují již od roku 1991.

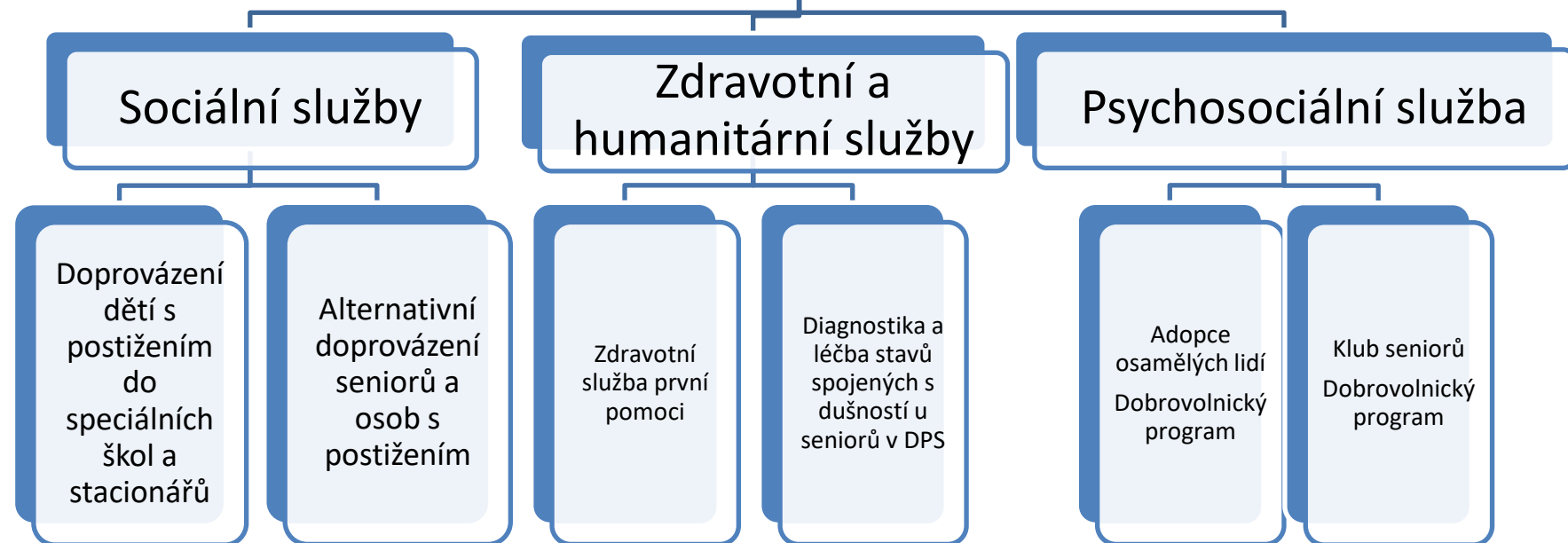
Řídíme se základními dokumenty řádu, a to *Obsequium pauperum* – služba a pomoc nemocným a postiženým, uprchlíkům a všem lidem v nouzi a *Tuitio fidei* – ochrana víry každého člověka.

Mezi základní oblasti našeho působení patří poskytování charitativní pomoci v oblasti sociální, zdravotní a humanitární, zejména však v oblasti péče o děti a osoby s postižením.

Posláním ČMP je podpora rodin pečujících o děti, mládež a osoby s postižením. Usilujeme o integraci osob se zdravotním a sociálním znevýhodněním, zajištění jejich kontaktu s vnějším okolím, zprostředkování jejich všestranného rozvoje a zabránění jejich sociálnímu vyloučení.



ČMP je rozdělena na tři pracovní skupiny





Poskytované služby

SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Průvodcovské a předčitatelské služby – Doprovázení dětí, mládeže do speciálních škol, stacionářů, sociálně terapeutických dílen a dalších podobných zařízení

Doprovázení dětí a mládeže s postižením do speciálních škol a školských zařízení v Českých Budějovicích probíhá již 27 let.

V této činnosti jsme registrovaným poskytovatelem sociálních služeb dle § 42 zákona č. 108/2006 Sb. Zákona o sociálních službách. Tato služba je plně profesionální.

Doprovázíme převážně děti a osoby s různým typem postižení, jako například postižení tělesné, mentální, smyslové a kombinované. Doprovázíme je do těchto zařízení:

- ARPIDA, centrum pro rehabilitaci osob se zdravotním postižením, z. ú.,
- MŠ, ZŠ a SŠ pro sluchově postižené – Riegrova ul.,
- Centrum Bazalka,
- MŠ, ZŠ, PrŠ Štítného ul.,
- MŠ, ZŠ, PrŠ Dlouhá ul.,
- Domov Libníč a Centrum sociálních služeb Empatie
- Sociální rehabilitace Tolerance v Kaplici
- Domov Sv. Anežky Týn nad Vltavou

Pro tyto sociální služby používáme 14 vlastních automobilů, z toho 12 má speciální úpravu pro převoz osob s postižením. Jedná se o převážně devítimístné mikrobusey, které jsou vybavené nájezdovou rampou, kudy může přímo do zadní části vozu vjet například elektrický vozík nebo se tam může vytlačit mechanický vozík nebo kárka. V tomto prostoru se vozík ukotví čtyřmi samonavíjecími úchyty. Poté se ještě osoba sedící na vozíku zajistí klasicky tříbodovým pásem. Dále jsou zde různá madla a speciální úchyty. Pro lepší nastupování chodícím uživatelům je zde také nainstalovaný u bočních dveří pomocný nástupní schůdek. Auta jsou ještě vybavena výstražným osvětlením z důvodů větší bezpečnosti při nastupování či nakládání do vozu. Naši pracovníci jsou také vybaveni uniformou s označením naší společnosti a bezpečnostními prvky.

Činnost probíhá pravidelně ranním a odpoledním svozem na jedenácti trasách v rámci Jihočeského kraje:

- Trasa 1 – Týn nad Vltavou, Zahájí, Dříteň, Zliv, Hluboká nad Vltavou, České Budějovice,
- Trasa 2 – Trhové Sviny, Borovany, Strážkovice, České Budějovice,
- Trasa 3 – Český Krumlov, Litvínovice, Mokré, České Budějovice,
- Trasa 4 – Mojmé, Záhorkovice, Český Krumlov, Zlatá Koruna, Boršov nad Vltavou, České Budějovice,
- Trasa 5 – Velešín, Svatý Jan nad Malší, Holkov, České Budějovice,
- Trasa 6 – Kaplice, Kaplice – nádraží, České Budějovice,
- Trasa 7 – město České Budějovice a obce ve správním území obce s rozšířenou působností,
- Trasa 8 – Ledenice, Srubec, České Budějovice,
- Trasa 9 – Třeboň, Lišov, Levín, České Budějovice,
- Trasa 10 – Prachatice, Netolice, České Budějovice,
- Trasa 11 – Protivín, Vodňany, České Budějovice.

Průvodcovské a předčitatelské služby – Alternativní doprovázení osob

Cílem projektu je doprovázení seniorů a osob s různým typem postižení, imobilních osob, které nemají nárok na sanitní dopravu, dopravní prostředky MHD jsou pro ně nevhodné a taxi služba je s vozíkem nebo asistenčním psem neodveze.

Jedná se o individuální doprovázení speciálně upraveným automobilem převážně k lékaři, z nemocnic a sociálních lůžek domů, či do Domova důchodců na úřady, do lázní a podobně.



Několik čísel k sociální službě

V roce 2023 jsme pravidelně doprovázeli 88 uživatelů sociální služby a 39 uživatelů v rámci alternativního doprovázení. Počet poskytnutých přeprav pravidelným uživatelům byl 17 189 a uživatelům s alternativním doprovázením pak 227 přeprav.

V roce 2023 ujely naše vozy 299 739 km.

K 31. 12. 2023 jsme evidovali 19 zaměstnanců. Z celkového počtu zaměstnanců jsou 4 zaměstnanci na plný úvazek, 9 zaměstnanců na částečný úvazek, 1 zaměstnanec na dohodu o pracovní činnosti a 5 zaměstnanců na dohodu o provedení práce.





Poskytované služby

ZDRAVOTNICKÁ A HUMANITÁRNÍ POMOC

Součástí naší činnosti je také program zdravotnické a humanitární pomoci. Zdravotnickou pomoc již tradičně zajišťujeme ve spolupráci se Zdravotnickou záchrannou službou Jihočeského kraje, které za to patří velké poděkování.

Již osmým rokem jsme zajišťovali důležitou zdravotnickou činnost, a to „Diagnostiku a léčbu stavů spojených s dušností“. Převážně se jednalo o plicní vyšetření odborným lékařem u seniorů v DPS v oblasti CHOPN (chronická obstrukční plicní nemoc). Tuto službu bezplatně zajišťuje náš lékař dobrovolník. Vykonal ji konkrétně v Domově pro seniory v Horní Stropnici, v Domově pro seniory U zlatého kohouta v Hluboké nad Vltavou, Centru sociálních služeb ve Staroměstské ul. v Českých Budějovicích, v Senior centru v Českých Budějovicích.

I v tomto roce jsme se snažili pomáhat trpící Ukrajině. Pomohli jsme zprostředkovat dodávku dětské výživy, léků, zdravotnického materiálu a potřebných věcí převážně pro dětské nemocnice na Ukrajině.



Poskytované služby

PROGRAM PSYCHOSOCIÁLNÍ POMOCI

→ Adopce osamělých lidí

Program psychosociální pomoci je určen osobám starým, osamělým, nemocným, upoutaným na lůžko, žijícím v domovech důchodců či doma. Uskutečňuje se prostřednictvím přátelských setkávání našich dobrovolníků s těmito lidmi, povídání si, doprovázení při procházkách či jiných pravidelných činnostech vyplňujících volný čas.

I v tomto roce pracovali naši dobrovolníci ve Strakonících, Českých Budějovicích a Klatovech. V roce 2023 se do tohoto projektu zapojilo 9 dobrovolníků, kteří docházeli za 10 osobami a odpracovali celkem 462 hodin.

→ Klub seniorů

Již řadu let také funguje klub seniorů v Českých Budějovicích. Zde se pravidelně setkávají senioři 1x za čtrnáct dní a vyvíjí činnost jak duševní, kulturní, tak i manuální. V roce 2023 se pro seniory uspořádalo několik přednášek na různá témata a také tvořili dekorace dle ročního období. Velmi vítanou aktivitou se také staly výlety. V tomto roce se uskutečnily výlety do: např.: Artstetten a Mariataferl v Dolním Rakousku, na zámek Jemniště, kde seniory provedl hrabě Jiří Sternberg, a do Strahovského kláštera v Praze.

Tuto činnost zajišťuje Ing. Jiří Zikmund. Za tento rok se konalo celkem 26 setkání v rozsahu 84 hodin, klub pravidelně navštěvuje 16 seniorů. V průběhu omezení této činnosti jsme se snažili udržovat alespoň telefonický kontakt s našimi pravidelnými návštěvníky klubu.

8. prosince jsme připravili Adventní setkání pro dobrovolníky a členy Klubu seniorů. Setkali jsme se nad punčem a ochutnali různé druhy vánočního cukroví. Pozvání přijal Mgr. Zdeněk Gloz, který pro nás připravil přednášku na téma „Jak udržet v dobré kondici sebe a své blízké“. Dozvěděli jsme se, jak pečovat o své mentální zdraví, vyzkoušeli si různé techniky tréninku paměti a dostali typy na odbornou literaturu.





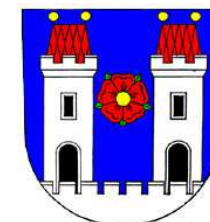
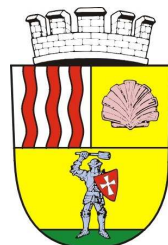
Spolupráce

V roce 2023 jsme i nadále spolupracovali s řadou významných partnerů. Dlouhodobě spolupracujeme s centrem Arpida, do kterého dopravujeme nejvíce děti a mládeže s postižením, s Kongregací Školských sester de Notre Dame, kde sídlíme a se Suverénním řádem Maltézských rytířů – Velkopřevorstvím českým v Praze.

Velmi si vážíme podpory Krajského úřadu Jihočeského kraje, Magistrátu města České Budějovice a také těchto měst Českého Krumlova, Týna nad Vltavou, Hluboké nad Vltavou, Kaplice, Velešína, Trhových Svinů, Borovan, Zlivi, Lišova, Třeboně, Vodňan, Městyse Ledenice, a obcí Temelína, Nedabyle, Sv. Jana nad Malší, Srubce, Boršova nad Vltavou, Strážkovic a Mojného.

Za spolupráci děkujeme všem ostatním speciálním školám a zařízením v Českých Budějovicích i Kaplici, Domovům pro seniory a ostatním spolupracujícím organizacím.

Děkujeme všem větším i drobným dárcům, kteří podporují naši organizaci a naši činnost potřebným.





Ekonomické údaje

Rozvaha podle Přílohy č. 1
výňatek č. 504/2002 Sb.

**ROZVAHA
v penězovém rozsahu
ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)**

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Česká maltezská pomoc SRMF
Na Sadech 2035/19
České Budějovice 1
370 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
25154541

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.1. až A.IV.	1	6 417	5 055
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Oceňitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	12 098	12 497
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	1 135	1 135
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	2 357	2 357
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	9 206	8 896
A. II. 5.	Pěstelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(028)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		109
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-6 281	-6 842
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávký k oceňitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)	34	-714	-804
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-5 567	-6 038
A. IV. 8.	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	3 097	4 064
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 412	131
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	186	109
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	7	7
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	70	70
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59	19	
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	1 202	15
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společnými sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	6	6
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	-78	-78
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 643	3 890
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	33	31
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	1 610	3 859
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	42	43
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	36	36
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	6	7
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	9 514	9 719

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	9 069	9 226
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	6 167	6 121
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	5 813	5 027
A. I. 2.	Fondy	(911)	354	1 094
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	2 902	3 105
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	x	203
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	587	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	2 315	2 902
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	445	493
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.		
B. I. 1.	Rezervy	(941)		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	445	493
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	67	9
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	239	305
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	124	153
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	15	24
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nespacených cenných papírů a podílů	(367)		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)		2
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	9 514	9 719



Sestaveno dne: 14.06.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
Právní forma účetní jednotky: ---	Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
výňatek č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Česká maltézská pomoc SRMF
Na Sadech 2035/19
České Budějovice 1
370 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
organu

IČO
25154541

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady	1	5	6	7
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	2 312		2 312
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 348		1 348
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	450		450
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6			
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	7		7
A. I. 6.	Ostatní služby	8	498		498
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	4 775		4 775
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	3 549		3 549
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 104		1 104
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	122		122
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	5		5
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	5		5
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	232		232
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	3		3
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26	5		5
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	224		224
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	868		868
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	871		871
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	-3		-3
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	2		2
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	2		2

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	8 194	8 194
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	6 276	6 276
B. I. 1.	Provozní dotace		42	6 276	6 276
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	4	4
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	4	4
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	1 258	1 258
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	844	844
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	844	844
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55	15	15
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56	15	15
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	8 397	8 397
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	203	203
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	203	203



Sestaveno dne: 14.06.2024	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
Právní forma účetní jednotky: ---	Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
	Pozn.: ---

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE
ROZVAHOVÝ DEN: 31. 12. 2023
ÚČETNÍ OBDOBÍ 01. 01. 2023 - 31. 12. 2023

Údaje jsou uváděny v tis. Kč

OBECNÉ ÚDAJE

(I) Popis účetní jednotky

Účetní jednotka (neziskový sektor):

Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, obecně prospěšná společnost

Registrace:

Rejstřík obecně prospěšných společností, Krajský soud v Českých Budějovicích, oddíl O, vložka 8

Datum vzniku: 7. 10. 1996

Sídlo: České Budějovice, Na Sadech 2035/19, PSČ 370 01

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Správní rada:

Předseda správní rady: Evžen Wratislav, Dírná 3, 397 27

Člen správní rady: Jiří Stemberg, Jemniště 1, Postupice 257 01

Člen správní rady: Jiří Zikmund, Hosín č. p. 175, 373 41

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady: Thomas Hrubý, Vozová 155/6, Vinohrady – Praha 2, 120 00

Člen dozorčí rady: František Stodolovský, Nová 326, Borovany 373 12

Člen dozorčí rady: Jiří Strašek, Suvorovova 691, Klatovy IV 339 01

IČO: 251 54 541

Hlavní předmět činnosti a poslání:

- poskytování charitativní pomoci v oblasti zdravotnické, záchranné, sociální a humanitární zejména v oblasti péče o postižené děti, jejich přepravy do školy, mimoškolní aktivity a první pomoc

Účetní jednotka Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, obecně prospěšná společnost je mikro účetní jednotkou s povinností ověření účetní závěrky auditorem.

Okamžik sestavení účetní závěrky: 14.6.2024

Statutární orgán k rozvahovému dni:

Bc. Jan Rada

Zakladatel:

Suverénní řád maltéžských rytířů – České velkopřevorství

Praha 1 – Malá Strana, Velkopřevorské nám. 485/4

IČO: 005 69 623

Informace o místech poskytování činnosti a poslání účetní jednotky, včetně uvedení kontaktních adres v odkazu na webové stránky www.cmpcb.cz.

INFORMACE O ÚČETNÍ POLITICE

Aplikace obecných účetních metod

- Řídí se příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb.
- Účetní jednotka nepoužívá žádné výjimky, odchylky od metod daných výše uvedených postupů účtování
- Místo úschovy účetních dokladů, informací je na adrese Na Sadech 2035/19, České Budějovice 370 01
- Za rozhodující vnitro účetní směrnice účetní jednotka považuje tyto směrnice:

■ **oběh účetních dokladů**

dle oběhu účetních dokladů je osobou odpovědnou za zaúčtování: Bc. Eva Vazdová DiS.

dle oběhu účetních dokladů je osobou odpovědnou za účetní případ: Bc. Jan Rada

■ **inventarizace**

členové inventarizační komise: Evžen Wratislav

Bc. Jan Rada

Bc. Eva Vazdová DiS.

- fyzická inventura hmotného majetku probíhala 25. 1. 2024
- fyzická inventura pokladní hotovosti probíhala 25. 1. 2024
- dokladová inventura probíhala 13. 2. 2024

■ **oceňování (ceny, změny cen, opravné položky)**

Podrobněji je popsáno v samostatné části přílohy

■ **tvorba časového rozlišení, systém dohadných položek**

Časové rozlišení se uplatňuje u všech částek.

■ **tvorba rezerv**

Účetní jednotka netvoří rezervy.

Způsob oceňování a odpisování

Způsoby oceňování, které účetní jednotka používala při sestavení účetní závěrky za rok 2023 Při oceňování majetku a závazků a při účtování o výsledku hospodaření bere účetní jednotka za základ:

- * Náklady a výnosy, které se vztahují k účetnímu období bez ohledu na datum jejich placení, dále dle vnitřních směrnic.
- * Rizika, ztráty a znehodnocení, které se týkají majetku a závazků a jsou účetní jednotce známy ke dni sestavení účetní závěrky.

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 60.000,- Kč včetně.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu v případě, že se jedná o technické zhodnocení definované v zákoně o dani z příjmů. Běžné opravy a údržba se účtují do nákladů.

Dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 000,- Kč) se nevykazuje v rozvaze a účtuje se při pořízení jednorázově do nákladů. Majetek pod tuto hodnotu je zahrnut rovnou do nákladů na účtu 518 008.

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 40.000,- Kč včetně.

Dlouhodobý majetek pořízený vlastní činností se oceňuje na úrovni vlastních nákladů.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu. v případě, že se jedná o technické zhodnocení definované v zákoně o dani z příjmů. Technické zhodnocení nesplňují všechny požadavky na technické zhodnocení z pohledu celého účetního období se evidují v jednorázových nákladech. Běžné opravy a údržba se účtují do nákladů.

Dlouhodobý hmotný majetek do 40 000,- Kč se nevykazuje v rozvaze účtuje se při pořízení jednorázově do nákladů. Majetek po tuto hodnotu je zahrnut do jednorázových náklad na účtu 501 003

Účetní jednotka zahajuje odpisování dlouhodobého majetku v kalendářním měsíci po zařazení majetku do užívání.

Dlouhodobý majetek se odepisuje do nákladů na základě předpokládané doby životnosti příslušného majetku.

Druh majetku	Počet let (od – do)
Dopravní prostředky	5-10
Budova	30
Venkovní úpravy	20
Garáž	20

Daňové odpisy jsou ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů maximální – používají se tyto propočty: **zrychlené, rovnoměrné.**

Druh majetku	Způsob daňových odpisů
Dopravní prostředky	Rovnoměrně
Budova	Rovnoměrně
Venkovní úpravy	Rovnoměrně
Garáž	Rovnoměrně

Většina majetku není daňově odepisována, protože byla pořízena z dotací a darů.

V roce 2018 byly pořízeny 4 nové osobní automobily zn. Ford Transit z prostředků IROP. Zde jsou odpisy počítány rovnoměrně z částky financované z vlastních zdrojů.

V roce 2020 pořízeny 2 nové osobní automobily zn. Ford Transit z prostředků MAS POMALŠÍ a MAS HLUBOCKO-LIŠOVSKO.

V roce 2021 pořízen osobní vůz zn. Fiat L500 z prostředků dotace Jihočeského kraje.

V roce 2022 pořízen osobní automobil zn. Ford Transit z prostředků MAS ŠUMAVSKO.

Průměrný počet zaměstnanců během účetního období a výše osobních nákladů

14 stálých zaměstnanců, z toho jeden pracovník řídicí, a jeden pracovník pracující na DPČ a další pracovníci na DPP, celkem 19.

Ukazatel	Celkem (v tis. Kč)	Z toho řídicí pracovníci (v tis. Kč)
Průměrný počet zaměstnanců:		
Dle kategorií: HPP, DPČ	14	1
DPP	5	
Osobní náklady (včetně pojištění):		
Dle kategorií:		
HPP, DPČ	4 532	313
DPP	121	0
Zákonné sociální náklady	122	0
Odměny členů kontrolních orgánů	0	
Závazky a požitky – dle kategorií	0	

Závazky vůči státnímu rozpočtu, pojištění		Z toho po splatnosti
Daň z příjmů	0	0
Daň ze závislé činnosti	24	0
Sociální pojištění	105	0
Zdravotní pojištění	48	0
Nevrácené dotace	0	0

Uvedeno v tis. Kč

Závazky byly uhrazeny do 31.1.2024.

Členové účetní jednotky mají podíl pouze na účetních jednotkách, které neposkytovaly nebo nepřijímaly plnění od účetní jednotky.

Zásoby – nejsou vykazovány

Nevyfakturované dodávky se ocení podle uzavřené smlouvy, popř. odhadem.

Pohledávky se účtují v nominální hodnotě, respektive v ceně pořizovací. Pochybné pohledávky se snižují pomocí opravných položek, účtovaných na vrub nákladů, na svou realizační hodnotu.

Závazky a přijaté úvěry jsou vykazány v nominální hodnotě. Za krátkodobé závazky a úvěry se ve výkaznictví považuje i část dlouhodobých položek, která je splatná do jednoho roku od data účetní závěrky.

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

Reprodukční cena v roce 2023 nebyla stanovena.

Účetní jednotka neprováděla v roce 2023 žádné změny ve způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování proti předcházejícímu účetnímu období.

Účetní jednotka nevlastní žádné cenné papíry ani podíly.

Daňová povinnost

Základ daně byl stanoven z podvojného účetnictví účetní jednotky ve výši 122 000 Kč.

Použití daňových úlev:

- 23 180 Kč dle § 35 zák. 586/1992 Sb. v platném znění

Výsledkem je daňová povinnost ve výši 0 Kč.

Účetní jednotka využívá osvobození přijatých darů od daně z příjmů.

Daňová úspora za r. 2022 byla ve výši 57 000 Kč použita na prozírné náklady spojené s hlavní činností organizace.

Rozdíl mezi daňovou povinností na běžné nebo minulé účetní období nebyl zjištěn.

Významné položky

Výkaz zisku a ztráty

Přijaté dotace: 6 276 000 Kč

Z toho:

JČK - provoz 5 249 000 Kč
 Jihočeský kraj 327 000 Kč
 MM ČB 300 000 Kč
 Města a obce 391 000 Kč
 MV ČR 9 000 Kč

Ostatní výnosy: 2 120 971,63 Kč

Z toho:

Dary 3 732,87 Kč
 Klienti soc. služeb 1 196 684,00 Kč
 Ostatní 920 554,76 Kč

– zejména rozpuštění vlastního jmění na odpisy majetku pořízeného z dotací

Dary:

Účetní jednotka přijala v r. 2023 dary v celkové výši 743 350 Kč, z toho bylo 3 732,87 Kč využito na provoz a zbytek byl převeden do fondu k využití v dalších letech .

Ve fondu jsou již převedeny nevyčerpané dary:

- z roku 2021 (177 500 Kč)
- z roku 2022 (176 700 Kč).

Významné dary přijaté v r. 2023 (nad 10 000 Kč):

Suverénní řád maltézkých rytířů 500 000 Kč
 JS 150 000 Kč
 JC 30 000 Kč
 JZ 30 000 Kč
 TH 18 000 Kč
 LZ 10 000 Kč

Dárci si přejí zůstat v anonymitě.

Dlouhodobý majetek (v tis. Kč)

Majetek	stav k 1.1.2023	Přírůstky		Úbytky		Konečný stav k 31.12.2023
		Nákup +	Aktivace a ostatní +	Prodej -	Vyřazení a ostatní -	
Dopravní prostředky	9 206	-	-	310	-	8 896
Darovaný majetek	3,492	-	-	-	-	3,492

Darovaný majetek zahrnuje:

Budova č.p 2.078.911 Kč
 Garáž 188.700 Kč
 Venkovní úpravy 89.734 Kč
 Pozemek vč. trvalých porostů 1.134.766 Kč

 Celkem 3.492.111 Kč

Úbytek majetku představuje prodej odepsaného osobního automobilu.

Nedokončený majetek představuje výdaje související s pořízením elektromobilu v r. 2024.

Pohledávky a závazky

Pohledávky po splatnosti – odběratelé 2 tis. Kč, ostatní pohledávky 70 tis. Kč, jiné pohledávky 6 tis. Kč.

K pohledávkám po splatnosti více než 1 rok byla v r. 2022 vytvořena opravná položka podle zákona č. 593/1992 Sb. v celkové výši 78 077 Kč.

V roce 2023 byla opravná položka zrušena ve výši 2 457 Kč – pohledávka byla daňově odepsána.

Závazky po splatnosti – nejsou.

Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem ve výši 15 tis. Kč představují pohledávku z titulu dotace od Městyse Ledenice na rok 2023. Peníze dorazily v květnu 2024. Náklady této dotace vykázány v roce 2023.

Vlastní jmění

Vlastní jmění představuje investiční dotace a dary, které se rozpouštějí spolu s odpisy majetku z nich pořízeného.

Fondy

Ve fondech jsou vykázány dary získané v r. 2021, 2022 a 2023, které budou čerpány v dalších letech.

Přehled o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu, s uvedením účelu a výši vybraných částek.

Účetní jednotka nerealizovala žádné významné skutečnosti ovlivňující tento bod.

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku.

Na základě rozhodnutí byl hospodářský výsledek vykázáný v minulém použít na nerozdělený zisk, neuhrazenou ztrátu minulých let.

Informace o rozhodujících aktivitách, které poskytovala účetní jednotka v rámci svého poslání

Rozhodující aktivitou v roce 2023, kterou účetní jednotka vykonávala je:

- Doprovázení dětí a mládeže s postižením do speciálních škol a školských zařízení v Českých Budějovicích, jako poskytovatel sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách

Prohlášení k trvalé činnosti

Účetní jednotka použila účetní metody vycházející z předpokladu nepřetržitého pokračování své činnosti.

Vzhledem ke všem podstatným skutečnostem, byla účetní závěrka k 31. 12. 2023 zpracována za předpokladu, že účetní jednotka bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.


7

JINÁ SDĚLENÍ

V roce 2016 došlo k vloupání do pronajatých prostor a ukradení hotovosti a cenin v celkové hodnotě 72.187 Kč. Dne 7.6.2017 vynesl soud rozsudek pro pachatele tohoto trestného činu – odsouzení k souhrnnému nepodmíněnému trestu odnětí svobody v trvání 42. Naše organizace podala návrh na odškodnění. V účetnictví máme tuto skutečnost zaznamenanou jako pohledávku na účtě 315001. Po korekci je na účtě pohledávka 70 224 Kč, ke které byla v roce 2022 vytvořena opravná položka ve 100 % výši pro její obtížnou vymahatelnost.

Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky činí 25 000 Kč a celkové odměně přijaté auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby za rok 2023 činí 0 Kč.

Okamžik účetní závěrky je datum 14. 6. 2024

Datum vyhotovení	Osoba odpovědná za účetnictví – statutární orgán
14.6.2024	



8

Výtisk: č. 1

**Zpráva o ověření účetní závěrky
nezávislým auditorem**

**Česká maltézká pomoc Suverénního řádu
maltézkých rytířů, pod patronátem
Velkopřevorství českého, středisko České
Budějovice, o.p.s.**

za období od 1.1.2023 do 31.12.2023

Rozdělovník:

- výtisk č. 1 – ředitel
- výtisk č. 2 – auditor

Organizace, u níž bylo provedeno ověření účetní závěrky za období od 1.1.2023 do 31.12. 2023:

Česká maltézká pomoc Suverénního řádu maltézkých rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, o.p.s.

Na Sadech 2035/19
370 01 České Budějovice

IČ: 25154541
DIČ: neplátce

Zastoupená:
Bc. Janem Radou,
ředitelem

Rozvahový den: **31. 12. 2023**

Datum vyhotovení zprávy: **17. 6. 2024**

Obsah: Výrok auditora

Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha v účetní závěrce k 31. 12. 2023

Auditor: **Mgr. Kateřina Bočková**
U Kapličky 303
370 07 Roudné

č. opr.: **2155**

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Ředitel a zakladatel společnosti Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, o.p.s.

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, o.p.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, o.p.s. k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a mou zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou.

Odpovědnost ředitele Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Auditor: Mgr. Kateřina Bočková
Evidenční číslo auditora: 2155
Sídlo: U Kapličky 303
370 07 Roudné

Datum: 17.6.2024

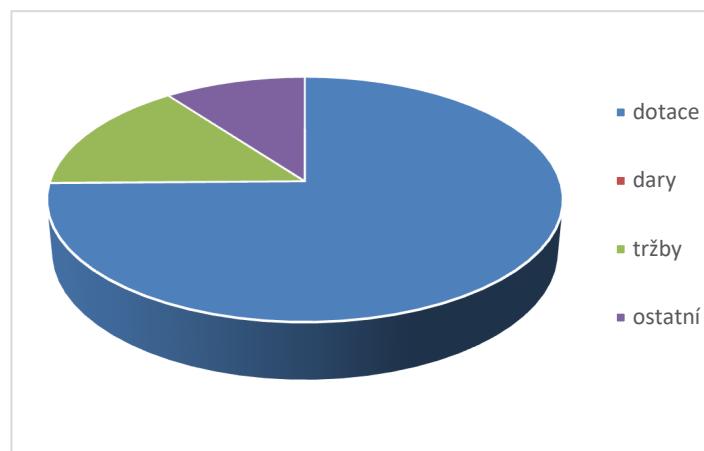




Výnosy a náklady - přehled

Výnosy společnosti (v tis. Kč)

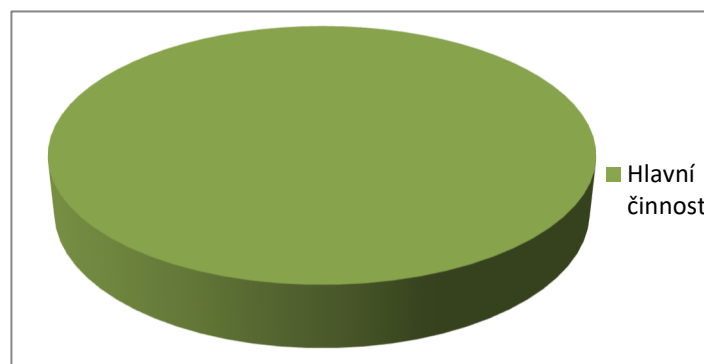
Dotace	6 276
Dary	4
Tržby	1 258
Ostatní	859
<u>Celkem</u>	<u>8 397</u>



Náklady společnosti (v tis. Kč)

Členění nákladu dle typu činnosti:

Hlavní činnosti	8 194
Doplňková činnost	0
<u>Celkem</u>	<u>8 194</u>
Z toho vlastní činnost	0





sídlo i kancelář: Na Sadech 2035/19, 370 01 České Budějovice

IČO 25 15 45 41

tel./fax 387 312 898

GSM 602 469 466, 777 698 897

č. účtu 12074533/0300 ČSOB

web www.cmpcb.cz

e-mail cmpcb@cmpcb.cz

